

입찰 안내

1. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고를 숙지하고 **입찰참가신청서 (구비서류 포함)를 2021. 1. 25.(월) 12:00까지 접수**하여야 합니다.
2. 본 문서의 내용물은 입찰공고문, 사양서, 입찰유의사항, 입찰참가신청서 (소정양식), 납품실적 증명서입니다.
3. **입찰참가신청서(구비서류 포함)를 2021. 1. 25.(월) 12:00까지 제출한** 입찰 참가자 이외에는 입찰에 참여할 수 없습니다.
4. **입찰(개찰)은 2021. 1. 26.(화) 11:00 한국세무사회 2층 대회의실에서** 실시하니 지정된 시간에 반드시 참석하시기 바랍니다.
5. 입찰참가자는 지정된 좌석에 착석하여야 하며, 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)과 기 신고된 사용인감, 계산기를 지참하여야 입찰에 참여할 수 있습니다.
6. 기타 문의는 한국세무사회 회원서비스팀(전화 : 02-521-9457)으로 하여 주시기 바랍니다.

한 국 세 무 사 회

입찰공고

본회 예산회계규정 제27조의5에 의거 다음과 같이 공고함.

1. 입찰사항

입찰건명	입찰참가신청	신청마감일시	입찰일시	입찰방법
2021년 2월 회원보수교육 교재 2종 제작	2021. 1. 19.(화) ~ 2021. 1. 25.(월)	2021. 1. 25.(월) 12:00	2021. 1. 26.(화) 11:00	일반경쟁입찰

2. 입찰공고기간 : 2021. 1. 19.(화) ~ 2021. 1. 25.(월) 12:00

3. 입찰참가신청

- 마감일시 : 2021. 1. 25.(월) 12:00 - 접수처 : 한국세무사회 2층 회원서비스팀

4. 입찰·개찰 일시 및 장소

- 일시 : 2021. 1. 26.(화) 11:00 - 장소 : 한국세무사회 2층 대회의실

5. 입찰방법 및 낙찰자 선정방법

- 입찰방법 : 일반경쟁 입찰 - 낙찰자 : 예정가격 이하의 최저입찰자

6. 입찰참가자격

- 가. 인쇄소 소재지가 수도권지역에 있는 자
- 나. 인쇄사 신고 후 3년이 경과한 자(인쇄사 신고필증으로 증빙)
- 다. 최근 3년간 매년 인쇄물(도서 300p 이상 제품) 납품실적이 있는 자(납품실적 증명서로 증빙)
- 라. 일반과세자에 한함

7. 입찰참가신청 구비서류

- 가. 입찰참가 신청서(소정양식) 1부
- 나. 인쇄사 신고필증 사본 1부(인쇄문화산업진흥법)
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 라. 입찰보증금(보증보험증권)
- 마. 인감증명서 1부
- 바. 납품실적 증명서 1부(납품실적인쇄물 포함)
- 사. 2020-1기 확정분 부가가치세과세표준증명 1부
- 아. 개인(신용)정보 수집·이용 동의서 1부

8. 입찰보증금과 그 귀속

경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 예정가격의 100분의 10 이상을 입찰보증금으로 납부하여야 한다. 입찰보증금은 보증보험증권으로 대체하며, 계약상대자(낙찰자)가 계약의무를 이행하지 아니한 때에는 보증금은 본회에 귀속한다.

9. 입찰의 무효

입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰, 입찰에 관한 조건 및 입찰 유의사항을 위반한 입찰은 무효로 한다.

10. 문의사항 : 한국세무사회 회원서비스팀 (☎ 02-521-9457)

2021년 1월 19일

한국세무사회장

사 양 서

1. 품 명 : 2021년 2월 회원보수교육 교재 2종 제작
 1) 2021 법인세 신고안내
 2) 2020 개정세법 해설

2. 수 량 : 1) 2021 법인세 신고안내 : 24,070부
 2) 2020 개정세법 해설 : 38,850부
 ※ 수량 조정 있을 수 있음

3. 규 격 : 입찰서류 접수 시 한국세무사회 회원서비스팀에서 견본품 참조

품 명		2021 법인세 신고안내	2020 개정세법 해설
수 량		24,070부	38,850부
면 수		712	448
규 격		4×6배판(187mm×256mm)	
재 표 지	표 지	아트지 300g/m ² , CR코팅, 날개 없음	
	속 표 지	없음	
질 본문 용지	본문 용지	서적지 70g/m ²	
	인 표 지	옵셋 4도 인쇄	
쇄 속 표 지	속 표 지	없음	
	본문 용지	옵셋 1도 인쇄	
제본		무사무선철	
표지디자인		낙찰자가 고유 디자인 각각 2개 제출한 후 각 1개를 선택	

4. 세부내용

- 1) 본문내용 : 한국세무사회 제공한 원고파일(한글프로그램)과 출력물을 수령하여 우리회 제공 출력물과 필름을 확인 후 인쇄하여야 하며 확인 작업에 대한 책임은 제작업체에 있음.
- 2) 인 쇄
 - ① 본회에서 제공하는 인쇄품질에 대한 기준을 확인 후 인쇄를 진행할 것(표지 포함).
 - ② 모든 교재는 2회로 나뉘어 인쇄할 수 있음(낙찰 후 결정)
- 3) 납품기한 : 최종 원고 수령 후 3일 내 납품
 (분할납품 : 각 납품 수량 및 일정은 지방회 교육일정에 따라 조정될 수 있음)
- 4) 납 품
 - ① 본회가 지정한 납품처로 납품 : 본회, 본회 외 지정장소 1곳
 - ② 본회 입고분은 납품업체에서 하역작업까지 해야 함
- 5) 지체상금 있음
- 6) 특이사항 : 원고는 납품기한 3일전에 제공되며 기한 내 납품이 불가능한 업체는 입찰참가 신청서 제출 불가

입찰 유의 사항

1. 입찰보증금 산정방법

가. 입찰건명 : 2021년 2월 회원보수교육 교재 2종 제작

나. 입찰물의 수량 :

1) 2021 법인세 신고안내 : 24,070부

2) 2020 개정세법 해설 : 38,850부

※ 수량 및 면 증감이 있을 경우 교재별 견적단가에 의하며, 자세한 사항은 별지 사양서 참조

다. 입찰물의 규격 : 별지 사양서 참조

라. 입찰보증금 :

. 교재 2종((2021 법인세 신고안내 권당 단가금액 × 24,070권) + (2020 개정세법 해설 권당 단가금액 × 38,850권) 제작에 필요한 전체금액(부가세 및 관리비, 납품비용 등 모든비용 포함)일체로 산정한 입찰 예정가격의 10% 이상 금액

※ 당회 예산회계규정 제27조의2(입찰보증금) 규정

① 경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 예정가격의 100분의 10이상을 입찰보증금으로 납부하여야 한다. 다만, 단가입찰인 경우에는 그 단가에 총입찰예정량을 곱한 금액의 100분의 10이상으로 한다.(99.12.20. 신설)

2. 입찰보증금의 납부

가. 입찰보증금은 입찰참가신청서 접수시에 입찰 참가 구비서류와 같이 제출한다.

나. 입찰보증금은 보증보험증권(60일 이상)으로 한다.

다. 낙찰자가 입찰예정금액의 10%의 금액에 미달한 금액을 입찰보증금으로 제시한 경우 낙찰을 무효로 하고 차순위자를 낙찰자로 한다.

3. 입찰서 작성방법

가. 입찰금액 및 단가금액(교재를 구분하여 단가 산정)

구	분	입찰금액	면당단가	권당단가
회원보수교육 교재	2021 법인세 신고안내		(면수 712)	(권수 24,070)
	2020 개정세법 해설		(면수 448)	(권수 38,850)
	계(입찰금액)			

※ 입찰금액은 부가세(VAT) 및 관리비, 납품비용 등을 포함함

※ 입찰금액과 기준단가금액이 상이할 경우 입찰금액이 우선하고, 모든 법률적인 효력도 입찰 금액에 있으므로 정확한 작성 요망

나. 입찰참가신청서상의 사용인감으로 날인 및 참가자 신분증 제시

다. 견적서의 제출 : 낙찰자의 경우 계약 시 품목별/공정별 상세 기준견적서 제출

4. 낙찰자의 선정

- 가. 본회의 세출이 되는 경쟁입찰에 있어서는 **예정가격 이하의 최저입찰자**를 낙찰자로 한다.
- 나. 낙찰이 될 동가의 입찰자가 2인 이상 있을 때는 즉시 추첨으로 낙찰자를 정하여야 한다.

5. 재입찰방법설명

※ 본회 예산회계규정 제27조의10【재입찰】

- ① 개찰 결과 낙찰자가 없을 때에는 즉시 재입찰에 붙일 수 있다.
- ② 제1항의 재입찰은 입찰장소에서 5회까지 할 수 있다.

6. 입찰시 참고사항

- 가. 본회가 승인하지 않은 범위에서 납품을 지연할 경우에는 **지체일 1일에 지체된 물품가액(견적서 기준)의 1%**에 해당하는 지체금을 지급액에서 차감할 수 있다.
- 나. 대금은 최종 납품 완료 후 1개월 전후에서 현금으로 지불한다. 다만, 본회의 부득이한 사정에 의한 경우에는 이 기간을 재연장할 수 있다.
- 다. 불량품의 교체 또는 반품에 대한 처리비용, 포장 및 납품시 하역비용 등은 일체 제작처의 부담이므로 감안하여 입찰금액을 산정하여야 함.

【개인(신용)정보 수집 · 이용, 제공 동의서】

한국세무사회 귀중

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

「개인정보보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 및 제33조에 따라 한국세무사회가 아래와 같은 내용으로 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.

[동의함 동의하지 않음]

수집항목

○ 개인식별정보

- 성명, 주민등록번호, 핸드폰번호, 인감증명서에 기재된 사항
- 사무소 정보(명칭 · 대표자명 · 사업자등록번호 · 주소 · 전화번호 · 팩스번호)
- 거주지 정보(주민등록주소 · 전화번호 · 휴대전화번호 · 전자우편주소)

수집 · 이용 목적

한국세무사회는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다

- 2021년 2월 회원보수교육 교재 2종 일반경쟁입찰 참가 신청인 확인용

개인(신용)정보의 보유 · 이용 기간

- 수집 · 이용 동의일로부터 개인(신용)정보의 수집 · 이용 목적을 달성할 때까지

※ 한국세무사회가 입찰참가와 관련하여 본인의 고유식별정보(주민등록번호)를 상기의 목적으로 상기의 보유 · 이용 기간 동안 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.

[동의함 동의하지 않음]

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 필수적 정보의 수집 · 이용에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 한국세무사회가 실시하는 입찰에 참가할 수 없습니다.

[동의함 동의하지 않음]

2. 개인(신용)정보의 제공에 관한 사항

「개인정보보호법」 제17조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조에 따라 한국세무사회가 본인의 개인(신용)정보를 아래와 같이 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

[동의함 동의하지 않음]

개인(신용)정보를 제공받는 자

- 7개 지방세무사회

개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적

- 교재납품과 관련된 협의

제공할 개인(신용)정보의 내용

- 성명, 핸드폰번호
- 사무소 정보(명칭 · 대표자명 · 사업자등록번호 · 주소 · 전화번호 · 팩스번호)

제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 · 이용기간

- 제공 동의일로부터 개인(신용)정보를 제공받은 자의 이용목적 달성시까지

[동의함 동의하지 않음]

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 필수적 제공에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 한국세무사회에서 실시하는 입찰에 참가할 수 없습니다.

[동의함 동의하지 않음]

※ 본인은 개인(신용)정보 수집 · 이용, 제공 동의에 관련된 설명을 읽고 충분히 이해하였습니다.

20 년 월 일

작 성 자 :

(인)(또는 서명)